



Az Opel Szentgotthárd több mint két évtizedes múltra visszatekintő fejlődése tovább folytatódik. A folyamatos beruházások révén létszámunk is dinamikusan emelkedik. Jelenleg az alábbi pozícióba keresünk munkatársat:

HR gyakornok

Fő feladatok:

- Közreműködés a vállalat toborzási kampányaiban, kiválasztásban, munkaerő-felvétel megvalósításában
- Támogatás a vállalati képzések szervezésében és nyilvántartásában
- Tréning dokumentációk naprakészen tartása

A pozíció betöltéséhez szükséges követelmények:

- Folyamatban lévő nappali tagozatos felsőfokú tanulmányok HR, gazdasági területen
- Kommunikációs szintű angolnyelv-tudás, német nyelv ismerete előny
- MS OFFICE felhasználói szintű ismeret
- Jó problémamegoldó képesség, tanulás a mindennapi gyakorlatban
- Párhuzamos intéztnivalók kezelése, jó szervezési-, tervezési-, időgazdálkodási készség
- Eredmény orientált szemlélet, dinamikus munkavégzés, kitartás, ügyfél orientáltság, csapatmunka

Munkavégzés helye:

Opel Szentgotthárd Kft. 9970 Szentgotthárd, Füzesi u. 15.

Juttatások:

- Órabér (860 Ft/ munkaóra)
- Kedvezményes étkezés, utazási támogatás

Jelentkezési lap letölthető: www.opel.hu

További információ: tel: 94-551-215, email: opelgyakorlat@gm.com

Opel Szentgotthárd Autóipari Kft.

Személyügyi Osztály, 9970 Szentgotthárd, Füzesi út 15.

„Az embereken múlik minden!”