

BEIRATKOZÁSI TUDNIVALÓK

Kedves Hallgató!

Ön felvételt nyert a SZIE Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar valamelyik felsőoktatási/alap/mesterképzéseinek egyikére, melyhez ezúton is gratulálunk!

Neptun kódját levélben megküldtük, amennyiben nem kapta meg, keresse tanulmányi ügyintézőjét!

A 2016/2017 -es **tanév kezdete**: 2016. szeptember 5. (Gödöllőn, levelező tagozaton: augusztus 22.)

Hallgatói beiratkozás:

Gödöllőn:

minden nappali képzés

2016. szeptember 2. (péntek) 10 óra, Szent István Egyetem, Főépület I. ea.

minden levelező képzés

2016. augusztus 22. (hétfő) 10 óra, Szent István Egyetem, Főépület I. ea.

Budapesten:

nappali képzések

emberi erőforrások alapszak:	augusztus 30. (kedd) 10 óra, 111. terem
kereskedelem és marketing alapszak:	augusztus 30. (kedd) 10 óra, 111. terem
turizmus-vendéglátás alapszak:	augusztus 30. (kedd) 10 óra, 111. terem
emberi erőforrás tanácsadó mesterszak:	augusztus 29. (hétfő) 10 óra, 110. terem
vezetés és szervezés mesterszak:	augusztus 31. (szerda) 10 óra, 111. terem

levelező képzések

emberi erőforrások alapszak:	augusztus 30. (kedd) 14 óra, 111. terem
gazdálkodási és menedzsment alapszak:	augusztus 30. (kedd) 14 óra, 111. terem
kereskedelem és marketing alapszak:	augusztus 30. (kedd) 14 óra, 110. terem
pénzügy és számvitel alapszak:	augusztus 30. (kedd) 14 óra, 110. terem
turizmus-vendéglátás alapszak:	augusztus 30. (kedd) 14 óra, 110. terem
emberi erőforrás tanácsadó mesterszak:	augusztus 29. (hétfő) 14 óra, 110. terem
logisztikai menedzsment mesterszak:	szeptember 2. (péntek) 14 óra, 111. terem
marketing mesterszak:	szeptember 2. (péntek) 14 óra, 111. terem
nemzetközi gazdaság és gazdálk. mester:	szeptember 2. (péntek) 14 óra, 111. terem
pénzügy mesterszak:	augusztus 31. (szerda) 14 óra, 110. terem
vezetés és szervezés mesterszak:	augusztus 31. (szerda) 14 óra, 111. terem

A beiratkozáshoz hozza magával az alábbiakban felsoroltakat, valamint azok másolatait (lehet többet egy lapra!):

- **Beiratkozási lap és képzési szerződés** (A Neptun személyes oldalán az *Információ – Általános nyomtatványok – Beiratkozási lap / Képzési szerződés önköltséges képzésben – menüpontban a sor végén + jelre kattintva Lehetőségek - Nyomtatás* menüpont alatt érheti el. Nyomtatás előtt ellenőrizze személyes adatait és a hiányzó adatokat, mint pl. adóazonosító jel, TAJ szám stb. feltétlenül pótolja!)
- **1 db 35 x 45 mm-es igazolványképet** (A fénykép hátoldalán tüntesse fel nevét és születési adatait!);

- **személyi igazolvány,**
- **hallgatói azonosító kártya** (11 jegyű szám, OM azonosító),
- **adóazonosító kártya,**
- **TAJ kártya,**
- bankszámla száma,
- alapszakos hallgató esetében: eredeti érettségi bizonyítvány, nyelvvizsga bizonyítvány és mindezek másolatai,
- mester szakra felvételt nyert hallgató esetében: felsőoktatásban szerzett eredeti oklevél, amely alapján felvételt nyert, nyelvvizsga bizonyítvány(ok), valamint a kreditelismerési határozat (amennyiben ez Önnek elő volt írva) és mindezek másolatai.

Ezek hiányában nem iratkozhat be és elveszíti felvett státuszát is, azaz nem keletkezik hallgatói jogviszonya! (Amennyiben még nem indította a kreditjárási kérelmét, ezt haladéktalanul tegye meg a Dékáni Titkárságon! (<http://gtk.szie.hu/kreditelismeres>))

A beiratkozáson személyesen meg kell jelennie, más személy nem helyettesítheti Önt!

A **NEPTUN** elektronikus tanulmányi rendszer:

A Neptun tanulmányi rendszerbe az alábbi linken léphet be:

<https://web4.neptun.szie.hu/hallgato/login.aspx>

Azonosító: Az Ön Neptun kódja (6 jegyű kód, amely betűkből és/vagy számokból tevődik össze)

Jelszó: „Ne” és születési dátumának év/hó/nap számjegyei (pl. ha 1980.12.28., akkor a jelszó: Ne19801228) Az első belépés után meg kell változtatnia jelszavát.

A rendszer használatához készült **útmutató** a <http://neptun.szie.hu> oldalon található és tölthető le.

Amire a Neptunt elsősorban használnia kell:

- Beiratkozás (szak, szakirány)
- Tantárgyfelvétel (mintatanterv alapján)
- Vizsgára való jelentkezés
- Érdemjegyek, tanulmányi előrehaladás megtekintése
- Tanulmányi pénzügyek (befizetések) intézése, ösztöndíjak nyomon követése

A beiratkozás menete a Neptunban: Az *Ügyintézés/Beiratkozás/Bejelentkezés felületen az adott félév kiválasztását követően a + (Lehetőségek) opcióon belül a Beiratkozást kiválasztva, majd a Nyilatkozat - félév státuszáról ablakban az aktív vagy passzív lehetőség megjelölése után a Nyilatkozom gombra kattintva.*

Tantárgyfelvétel: Az 1. szemeszteres tantárgyakat a *Tárgyak/Tárgyfelvétel felületen az adott félév és a tárgytípus (mintatanterv tárgyai) kiválasztását követően a Tárgyak listázása gombra majd a Felvesz gombra kattintva veheti fel.*

Órarendjét beiratkozás és tárgyfelvétel után Neptun személyes oldalán láthatja (*Tanulmányok/Órarend*).

A tanév időbeosztását az alábbi linken találja:

<http://www.gtk.szie.hu/hallgatoknak/tanulmanyi-tajekoztato>

A Szent István Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar I. évfolyamos nappali tagozatos önköltséges képzésben résztvevő hallgatói részére a 2016/2017-es tanévtől az önköltség összege:

alapképzésben:

nappali 220.000,- Ft/félév,

levelező 200.000,- Ft/félév,

mesterképzésben:

agrár-mérnök-tanár képzés 300.000,- Ft/félév

vidékfejlesztési agrármérnök 305.000,- Ft/félév

minden további képzésnél 250.000,- Ft/félév
felsőoktatási szakképzésben: 150.000,- Ft/félév,

Az önköltséget 2016. szeptember 4-ig az alábbiak szerint kell befizetni:

Jogosult neve: Szent István Egyetem

Jogosult bankszámla száma: 10032000-00282826-01120008

A „közlemények” rovatban kötelező a következő formában feltüntetni a Neptun kódot és a nevet, például:

NK-XXXXXX Hufnágel István

(ahol XXXXXX a Neptun kód, a név pedig az Ön Neptunban nyilvántartott neve)

A befizetett összeg az átutalási megbízás leadása után bankoktól függően kb. 3-5 munkanap után kerül az egyéni virtuális gyűjtőszámlára. Virtuális gyűjtőszámláról való befizetés Neptun személyes oldalán az alábbiak szerint történik: Pénzügyek - Befizetés - Félévek kiválasztása - Tételek listázása - a befizetendő tétel sorában a Befizet négyzet bejelölése - Tovább gomb - a felugró ablak elolvasása, majd az OK gomb megnyomása - Virtuális gyűjtőszámlás befizetés bejelölése (automatikusan ez van bejelölve) - Befizet gomb megnyomása.

Önköltség fizetése Diákhittel:

Azon hallgatók, akik az önköltség összegét diákhitelből kívánják fedezni, azt szerződéskötés után a diákhitel engedményezési eljárás keretén belül tehetik meg.

A **Diákhitel-1** engedményezési adatlapot a Diákhitel Direkten lehet elérni vagy a Neptunból az alábbiak szerint tudják kinyomtatni:

1. a Neptunban kiírásra kerül a befizetendő összeg (aktív tétel)
2. a Hallgató saját felületén a Pénzügyek/Befizetés felületen kiválasztja a kiírt aktív tételt, és megnyomja a DIÁKHITEL1 gombot.
3. kinyomtatja 3 példányban a keletkezett PDF állományt, kitölti a hiányzó adatokat, aláírja és határidőre leadja a Tanulmányi Titkárságon.
4. Leadási határidő: 2016. szeptember 4.

A **Diákhitel-2** közvetlenül a felsőoktatási intézménynek kerül átutalásra, ebben az esetben engedményezési adatlapot nem, a Diákhitel-2 **szerződés másolatát** le kell adni, és emellett a Neptunban a ***Pénzügyek/Beállítások/Diákhitel2*** felületen a **szerződés számát töltse fel!**

Gödöllő, 2016. július 27.

Tanulmányi Hivatal

Tanulmányi ügyintézők listáját lásd alább, a következő oldalon!

Tanulmányi ügyintézők szakonként:

Hely-szín	szak neve	tanulmányi ügyintéző	email elérhetőség	szint	tagozat
Gödöllő Páter K. u. 1.	gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki	Nemesi Gabriella	Nemesi.Gabriella@gtk.szie.hu	alapszak	nappali
	turizmus-vendéglátás	Pappné Princz Adél	Pappne.Princz.Adel@gtk.szie.hu	alapszak	nappali
	gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki	Vulczné Villányi Kinga	Villanyi.Kinga@gtk.szie.hu	alapszak	levelező
	gazdálkodási és menedzsment	Dóczy Zsuzsanna	Doczi.Zsuzsanna@gtk.szie.hu	alapszak	levelező
	pénzügy és számvitel	Czibere Sándorné	Czibere.Iren@gtk.szie.hu	alapszak	levelező
	gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök	Czibere Sándorné	Czibere.Iren@gtk.szie.hu	felsőoktatási szakképzés	nappali
	gazdálkodási és menedzsment kis- és középvállalkozási	Nemesi Gabriella	Nemesi.Gabriella@gtk.szie.hu	felsőoktatási szakképzés	nappali
	kereskedelem és marketing kereskedelmi logisztika	Dóczy Zsuzsanna	Doczi.Zsuzsanna@gtk.szie.hu	felsőoktatási szakképzés	nappali
	pénzügy és számvitel vállalkozási	Pappné Princz Adél	Pappne.Princz.Adel@gtk.szie.hu	felsőoktatási szakképzés	nappali
	turizmus-vendéglátás turizmus	Pappné Princz Adél	Pappne.Princz.Adel@gtk.szie.hu	felsőoktatási szakképzés	nappali
	turizmus-vendéglátás vendéglátó	Pappné Princz Adél	Pappne.Princz.Adel@gtk.szie.hu	felsőoktatási szakképzés	nappali
	emberi erőforrás tanácsadó	Nemesi Gabriella	Nemesi.Gabriella@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
	agrár-mérnökstanár (mezőgazdasági mérnök)	Bártfainé Vincze Zita	Bartfaine.Vincze.Zita@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
	agrár-mérnökstanár (mezőgazdasági szakoktató)	Bártfainé Vincze Zita	Bartfaine.Vincze.Zita@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
	vezetés és szervezés	Bártfainé Vincze Zita	Bartfaine.Vincze.Zita@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
	vidékfejlesztési agrármérnöki	Bártfainé Vincze Zita	Bartfaine.Vincze.Zita@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
Budapesti Képzési Hely XIII. Szent László u. 59-61.	vezetés és szervezés	Csikósne Fakó Ildikó	Csikosne.Fako.Ildiko@fh.szie.hu	mesterszak	levelező
	emberi erőforrások	Győr Hajnalka	Gyor.Hajnalka@gtk.szie.hu	alapszak	nappali
	vezetés és szervezés	Győr Hajnalka	Gyor.Hajnalka@gtk.szie.hu	mesterszak	nappali
	logisztikai menedzsment	Hornyák Judit	Hornyak.Judit@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
	marketing	Hornyák Judit	Hornyak.Judit@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
	nemzetközi gazdaság és gazdálkodás	Hornyák Judit	Hornyak.Judit@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
	kereskedelem és marketing	Katona Katalin	Katona.Katalin@gtk.szie.hu	alapszak	nappali
	kereskedelem és marketing	Katona Katalin	Katona.Katalin@gtk.szie.hu	alapszak	levelező
	regionális és környezeti gazdaságtan	Katona Katalin	Katona.Katalin@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
	turizmus-vendéglátás	Katona Katalin	Katona.Katalin@gtk.szie.hu	alapszak	nappali
	turizmus-vendéglátás	Katona Katalin	Katona.Katalin@gtk.szie.hu	alapszak	levelező
	emberi erőforrások	Noszkay Zita	Noszkay.Zita@gtk.szie.hu	alapszak	levelező
	gazdálkodási és menedzsment	Noszkay Zita	Noszkay.Zita@gtk.szie.hu	alapszak	levelező
	pénzügy	Noszkay Zita	Noszkay.Zita@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
	emberi erőforrás tanácsadó	Ónodi Marianna	onodi.marianna@gtk.szie.hu	mesterszak	nappali
	emberi erőforrás tanácsadó	Ónodi Marianna	onodi.marianna@gtk.szie.hu	mesterszak	levelező
pénzügy és számvitel	Ónodi Marianna	onodi.marianna@gtk.szie.hu	alapszak	levelező	